

MANUAL MATRICULACIÓN ALUMNADO CICLOS FORMATIVOS

IES RUIZ GIJÓN

Alumnado que repite uno o más módulos de 1º o de 2º

- 1) Acceso al trámite: <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/accesoTramite/489/>
- 2) Autenticación del solicitante (recomendamos la opción iANDE):

Acceso a Matrícula de alumnado repetidor en 1º y 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa

	Autenticación - Identificador Educativo Andaluz	Acceda al trámite usando la clave iANDE. Si no dispone de esta clave para poder tramitar, puede obtenerla registrándose en la Secretaría Virtual en el siguiente enlace a Registro	Acceder
	Autenticación - Cl@ve	Acceda al trámite con un certificado digital reconocido, con CL@VE-PIN o CL@VE-PERMANENTE.	Acceder
	Certificado Digital	Acceda al trámite utilizando un certificado digital de la FNMT o su DNI-e	Acceder

3) Identificación del solicitante: introduce fecha de nacimiento y clave iANDE

Identificación de la persona solicitante mediante "iANDE"

Fecha de Nacimiento *

Clave iANDE: *

Debe introducir la clave tal y como le ha sido facilitada

- ✓ La clave iANDE la tienes disponible en **iPasen**, apartado *Comunicaciones*.
- ✓ En caso de no disponer de ella puedes solicitarla en este enlace:
<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/autenticacion/registroUsuarioiANDE/>
- ✓ Si aun así tienes problemas de acceso, manda un correo explicando tu problema a ciclos@iesruizgijon.com.

4) Información y documentos necesarios para la matriculación:

Matriculación de alumnado repetidor en 1º y 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa

Ayuda

Instrucciones Datos personales Datos solicitud Adjuntar documentación Confirmar Fin siguiente

Instrucciones de cumplimentación de la solicitud

- Este trámite es una matriculación y **está dirigido únicamente al alumnado repetidor que desea matricularse en 1º o en 2º curso** de un ciclo formativo de grado medio o superior en la misma oferta y centro donde se encontraba matriculado en el curso 2019/20.
- Este trámite **no es una solicitud de admisión**.
 - Si deseas solicitar admisión en 1º curso en un ciclo formativo de grado medio o superior, este no es el trámite, debes buscar el trámite de solicitud correcto en Secretaría Virtual.
 - Si deseas matricularte en 2º curso por haber superado los módulos profesionales de 1º, este no es el trámite, debes buscar el correcto en Secretaría Virtual.
 - Si deseas solicitar admisión en 2º curso en un centro docente diferente a aquel en el que cursaste 1º o en un ciclo formativo distinto, con módulos profesionales con el mismo código y denominación en primer curso y convalidación del resto de módulos profesionales, este no es el trámite, debes buscar el correcto en Secretaría Virtual.
- El impreso que debes rellenar para matricularte como repetidor es el ANEXO VI

Para matricularte como alumnado repetidor deberás rellenar el apartado 3.2 del Anexo VI indicando centro, curso, grado y ciclo formativo en el que deseas matricularte como repetidor/a. El centro te matriculará de todos los módulos pendientes de superar del curso indicado.

- Debes rellenar y adjuntar obligatoriamente a tu matriculación UNO de estos dos anexos:
 - ANEXO FSE (si tienes menos de 16 años)
 - ANEXO FSE (si tienes 16 años o más)
- Si no prestas consentimiento para la consulta de identidad, deberás adjuntar también fotocopia del DNI, NIE o documento similar.

Instrucciones Datos personales Datos solicitud Adjuntar documentación Confirmar Fin siguiente

- Para la matriculación necesitas rellenar y adjuntar los documentos:

- ✓ **Anexo VI ***
- ✓ **Anexo FSE**, según sea mayor/igual a 16 años o menor de 16 años**

*Al ser el Anexo VI común para la matriculación en otras enseñanzas, dentro del apartado 3, solo debes rellenar **apartado 3.2**. En este apartado, solo se consignarán los datos de **denominación del ciclo formativo, código** del centro educativo (**41007898**), **grado** y **curso**.

** Hemos detectado un problema con el PDF “Anexo FSE para mayores/menores de 16 años” ya que no permite que se rellene digitalmente. Ofrecemos dos posibles soluciones:

- Descargar, imprimir, rellenar “a mano” el documento y escanearlo.
- Usar un editor de PDF online como por ejemplo <https://www.ilovepdf.com/es/editar-pdf>, rellenar el documento usando “Añadir texto” y guardarlo.

5) Completar datos personales y familiares:

Matriculación de alumnado repetidor en 1º y 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa

Ayuda

Instrucciones > **Datos personales** > Datos solicitud > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Datos de la persona solicitante

Nombre: * Primer apellido: * Segundo apellido: *

Sexo: * Hombre Mujer

Tipo de documentación: Tipo de documentación

NIF/NIE/Pasaporte: NIF/NIE/Pasaporte

Tipo de vía: * Calle x

Nombre de la vía: * Domicilio

Código postal: * Código postal



6) Selección del IES Ruiz Gijón (buscar por el código **41007898**) y exposición de *Motivos* según se trate de Grado Medio o de Grado Superior:

CENTRO EDUCATIVO DONDE PRESENTA SU SOLICITUD

Centro docente: (pulse en el botón de la lupa para buscar el centro educativo) *

Código: Denominación:

Provincia: Localidad:

MOTIVOS:

Expone *

Que al no haber superado todos los módulos profesionales en los que he estado matriculado en el CFGM "Sistemas Microinformáticos y Redes"

Por lo que solicita *

La matriculación en todos los módulos pendientes de primer curso del CFGM "Sistemas Microinformáticos y Redes"

No olvides marcar la opción "Añadir Anexo FSE" que corresponda con tu edad y el tipo de remitente de la solicitud (alumnado, familia de alumnado,...)



7) Añadir el Anexo V y el Anexo FSE ya rellenos en **formato PDF** pulsando en *Añadir Fichero*:

Matrícula de alumnado repetidor en 1º y 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa Ayuda

Instrucciones > Datos personales > Datos solicitud > **Adjuntar documentación** > Confirmar > Fin

Documentación complementaria a su solicitud:

Para continuar el proceso de su solicitud, debe adjuntar la documentación necesaria:

Seleccione el tipo de documentación

- Seleccione el tipo de documentación
- Anexo FSE si tienes 16 años o más
- Anexo VI.- Matrícula repetidores de 1º o 2º de Oferta Completa
- Otra documentación

➤ Añadir Fichero

← Anterior Siguinte →

8) Firmar y presentar la solicitud mediante SMS (debes introducir tu número de teléfono móvil):

Matrícula de alumnado repetidor en 1º y 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa

Ayuda

Instrucciones > Datos personales > Datos solicitud > Adjuntar documentación > **Confirmar** > Fin

Documento de su solicitud

Firmar y presentar la solicitud(SMS) Ayuda Volver

JUNTA DE ANDALUCIA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

Introduzca el número de teléfono móvil al que enviar la clave: *

Teléfono móvil

Cancelar Aceptar

9) Recomendamos la *Descarga* de la solicitud como justificante de que se ha realizado todo el proceso:

Presentación Electrónica General en Centros Educativos.

[Instrucciones](#) > [Datos personales](#) > [Datos solicitud](#) > [Adjuntar documentación](#) > [Confirmar](#) > **Fin**

Ha realizado la presentación telemática de su solicitud.

En el siguiente enlace puede descargar la solicitud, en formato pdf.
(Recuerde que la mayoría de navegadores se encuentran configurados para guardar los archivos descargados en la carpeta "Descargas"):

Descarga de la solicitud

Nueva solicitud

Información solicitud

Estado: **PRESENTADO** NIF/NIE/Pasaporte: